

※ 記入例② 退職→一括徴収(残税額を退職者より全額徴収)の場合

給与支払報告・特別徴収にかかる給与所得者異動届出書 提出用

茨城県小美玉市長 殿 4年 11月 7日提出

◆ 1～3の「異動事由」で該当する項目に☑を入れ必要事項を記入

この異動届出書の内容について応答できる方の氏名・係名・連絡先の電話番号を記入してください。

給 与 支 払 者	指定番号	6 5 2 3 1
	所在	〒 319-0106
	名称	小美玉市堅倉〇〇番地 (株) 〇〇商事
	担当者 TEL	→ 経理課 小美玉一子 0299-00-0000
法人番号		1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 2 3 4

<input type="checkbox"/> 1 新規	納入書希望の有無
当社で新たに特別徴収を開始します	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
受給者番号	
____年 ____月分 (____月 ____日納期分) から 当社にて徴収を開始します。 既に ____円納付済みです。	

異動した者の住所・氏名を記入してください。なお姓が変わった場合は旧姓も記入してください。

フリガナ	氏名	年 税 額 A	徴収済額 B	未 徴 収 額 C = A - B
オミタマ イチロウ	小美玉 一郎		6月分から 10月分まで	11月分から 5月分まで
住所	小美玉市小川〇〇番地	46,200 円	19,600 円	26,600 円
生年月日	S45年 1月30日生まれ			

<input checked="" type="checkbox"/> 2 退職等 当社で特別徴収できません	<input type="checkbox"/> 3 転勤・転職等 下記事業所で特別徴収を継続
【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 退職 <input type="checkbox"/> 休職 <input type="checkbox"/> 長欠 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 会社解散 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他 ()	____年 ____月分まで 当社で特別徴収しました。 ____年 ____月分 から 下記の勤務先にて 特別徴収します。
【上記理由のあった日】 4年 10月 31日	

住所には現住所を記入してください。現住所が不明の場合には小美玉市での住所を記入してください。

◆ 4～6の「異動後の徴収方法」で該当する項目に☑を入れ必要事項を記入

◆ 新勤務先に回送

税額通知書の「年税額」欄の数字を記入してください。

<input checked="" type="checkbox"/> 4 一括徴収 未徴収額的全額を退職時の給与等から一括して徴収 (1/1～4/30までの退職は全額を一括徴収することが義務付けられています)	<input type="checkbox"/> 5 普通徴収 未徴収額は本人が支払う (後日小美玉市役所から本人へ納付書を通知)	<input type="checkbox"/> 6 新勤務先 【指定番号】 () <input type="checkbox"/> 新規
一括徴収した税額は、 11 月分までまとめて納入します (12月 10日納期限分)	死亡退職の場合・・・相続人代表者 住 所 氏 名	受給者番号 所 在 名 称 法人番号 担 当 者 TEL
	異動者との続柄【 】	納入書希望の有無 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要

異動者の税額を何月分まで何月分まで徴収したか、またその合計額を記入してください。

Aの年税額からBの徴収済額を差し引いた額を記入してください。

一括徴収した際の納入月を記入してください。